

Zarządzenie Nr 11/2011 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 11 lutego 2011r.

w sprawie zasad zwracania kosztów pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe

Na podstawie art. 94 pkt. 6 Kodeksu pracy.

Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom Urzędu Gminy Pruszcz Gdański zwanym dalej „pracownikami” podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy Urzędu Gminy Pruszcz Gdański zwanym dalej „Pracodawcą” albo za jego zgodą przysługuje stosownie do treści art. 103¹ § 2 Kodeksu pracy:
 - 1) urlop szkoleniowy w wymiarze:
 - 6 dni - dla pracownika przystępującego do egzaminów eksternistycznych,
 - 6 dni - dla pracownika przystępującego do egzaminu maturalnego,
 - 6 dni - dla pracownika przystępującego do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
 - 21 dni na ostatnim roku studiów- na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego,
 - 2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
2. Za czas urlopu szkoleniowego oraz za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy o których mowa w ust. 1 pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.
3. Pracownikom, podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy Pracodawcy albo za jego zgodą mogą być przyznane świadczenia dodatkowe w postaci zwrotu przez pracodawcę w całości lub części opłaty za naukę w przypadku kształcenia w formach szkolnych lub zwrotu kosztu uczestnictwa w przypadku kształcenia w formach pozaszkolnych, bez kosztów zakwaterowania, wyżywienia i przejazdu na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

1. Decyzję o skierowaniu lub wyrażeniu zgody na podnoszenie przez pracownika kwalifikacji zawodowych oraz o przyznaniu dodatkowych świadczeń o których mowa w § 1 ust. 3 podejmuje Wójt Gminy na podstawie wniosku pracownika, kierując się następującymi kryteriami:

W

- zaangażowaniem pracownika w pracy zawodowej,
 - zgodnością podnoszonych kwalifikacji zawodowych z profilem wykonywanej pracy w Urzędzie Gminy,
 - potrzebami Urzędu Gminy,
 - możliwościami finansowymi Urzędu Gminy.
2. Zwrot kosztów o których mowa w ust. 1 następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy pracownikiem, a Wójtem Gminy reprezentującym Pracodawcę .

§ 3

1. Wzór umowy w sprawie zasad zwracania kosztów pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe w formie szkolnej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy w sprawie zasad zwracania kosztów pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe w formie pozaszkolnej stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy lub za zgodą Pracodawcy poprzez kształcenie w szkołach wyższych mogą być przyznane świadczenia dodatkowe w formie zwrotu opłaty za naukę (czesnego) w wysokości do 50% wnoszonej przez pracownika opłaty (czesnego).
2. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy lub za zgodą Pracodawcy poprzez kształcenie w szkołach średnich i zawodowych dla dorosłych mogą być przyznane świadczenia dodatkowe w formie zwrotu opłaty za naukę (czesnego) w wysokości do 100% wnoszonej przez pracownika opłaty (czesnego).
3. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy Pracodawcy albo za jego zgodą poprzez kształcenie, doksztalcenie, a także doskonalenie w formach pozaszkolnych mogą być przyznane świadczenia dodatkowe w formie zwrotu kosztów uczestnictwa w wysokości do 100% ponoszonych przez pracownika kosztów uczestnictwa.
4. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe z inicjatywy Pracodawcy albo za jego zgodą nie przysługuje od Pracodawcy zwrot kosztów przejazdu, wyżywienia, zakwaterowania oraz zwrot kosztów zakupu podręczników i innych artykułów niezbędnych w procesie kształcenia.

§ 5

Warunkiem uzyskania zwrotu kosztów jest :

- podpisanie umowy w sprawie zwrotu kosztów,
 - przedłożenie przez pracownika dowodu wpłaty,
 - potwierdzenie zaliczenia semestru lub ukończenia kursu, szkolenia itp.
- h

§ 6

Pracownicy podnoszący kwalifikacje zawodowe z inicjatywy lub za zgodą Pracodawcy, którzy uzyskali świadczenia dodatkowe zgodnie z § 4 niniejszego zarządzenia zobowiązani są do pozostawania w zatrudnieniu u Pracodawcy przez okres trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 7

1. Pracownik, który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.

2. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 2) który rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 3) który rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- jest obowiązany do zwrotu pełnych kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.

3. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 2) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy,
 - 3) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach
- jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości odwrotnie proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 1/2004 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 5 stycznia 2004r. w sprawie zasad zwracania kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Robert Dargiewicz
Radca Prawny
Nr rej. Gd. 1341


Magdalena Kotodziejczak

(wzór) UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy Urzędem Gminy Pruszcz Gdański ul. Wojska
Polskiego 30 reprezentowanym przez :
Magdalenę Kołodziejczak – Wójta Gminy zwanym w dalszej części umowy **Pracodawcą**
a zamieszkałą w
zwaną w dalszej części umowy **Pracownikiem** następującej treści:

§ 1

Pracownik podnosi kwalifikacje zawodowe z inicjatywy / za zgodą* Pracodawcy w formie szkolnej
w postaci

(podać kierunek kształcenia, nazwę szkoły/uczelni, okres kształcenia oraz dni i miejsce odbywania
obowiązkowych zajęć)

§ 2

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe przysługują:

1) urlop szkoleniowy w wymiarze:

2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na
obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.

§ 3

Pracodawca zobowiązuje się przyznać Pracownikowi w związku z podnoszonymi przez niego
kwalifikacjami zawodowymi świadczenia dodatkowe w postaci zwrotu opłat za każdy semestr nauki
w wysokości zwanych dalej „dodatkowymi świadczeniami” po otrzymaniu
pisemnego wniosku Pracownika, do którego Pracownik załącza następujące dokumenty:

- 1) dokument stwierdzający wysokość opłaty za każdy ukończony semestr nauki,
- 2) dowód zapłaty za dany semestr nauki,
- 3) dokument stwierdzający zaliczenie semestru.

§ 4

Po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych Pracownik zobowiązany jest przedstawić
Pracodawcy zaświadczenia o ukończeniu nauki i odpis świadectwa/dyplomu*.

§ 5

Pracownik zobowiązuje się do pozostawania w zatrudnieniu u Pracodawcy przez okres trzech lat po
ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych o których mowa w § 1 umowy.

* niepotrzebna skreślić

§ 6

1. Pracownik, który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji jest zobowiązany do zwrotu Pracodawcy całości kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.

2. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 2) który rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 3) który rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

- jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy pełnych kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.

3. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 2) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy,
- 3) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach

- jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości odwrotnie proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych z uwzględnieniem okresu o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Ewentualne spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Pracodawcy.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRACODAWCA

PRACOWNIK

u

(wzór) UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy Urzędem Gminy Pruszcz Gdański ul. Wojska
Polskiego 30 reprezentowanym przez :
Magdalenę Kołodziejczak – Wójta Gminy zwanym w dalszej części umowy **Pracodawcą**
a zamieszkałą w
zwaną w dalszej części umowy **Pracownikiem** następującej treści:

§ 1

Pracownik podnosi kwalifikacje zawodowe z inicjatywy / za zgodą* Pracodawcy w formie
pozaszkolnej w postaci

(podać nazwę podmiotu prowadzącego doskonalenie, doskonalenie oraz przedmiot doskonalenia,
okres doskonalenia oraz dni i miejsce odbywania obowiązkowych zajęć)

§ 2

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe przysługują:

1) urlop szkoleniowy w wymiarze:

2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na
obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.

§ 3

Pracodawca zobowiązuje się przyznać Pracownikowi w związku z podnoszonymi przez niego
kwalifikacjami zawodowymi świadczenia dodatkowe w postaci zwrotu opłat za każdy semestr nauki
w wysokości zwanych dalej „dodatkowymi świadczeniami” po otrzymaniu
pisemnego wniosku Pracownika, do którego Pracownik załącza następujące dokumenty:

- 1) dokument stwierdzający koszt uczestnictwa w szkoleniu,
- 2) dowód zapłaty za szkolenie /semestr szkolenia*,
- 3) dokument stwierdzający ukończenie szkolenia/ zaliczenie semestru*.

§ 4

Po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych Pracownik zobowiązany jest przedstawić
Pracodawcy zaświadczenie/świadcstwo/dyplom ukończenia szkolenia*.

§ 5

Pracownik zobowiązuje się do pozostawania w zatrudnieniu u Pracodawcy przez okres trzech lat po
ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych o których mowa w § 1 umowy.

* niepotrzebna skreślić

§ 6

1. Pracownik, który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji jest zobowiązany do zwrotu Pracodawcy całości kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.
2. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:
 - 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 2) który rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 3) który rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,- jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy pełnych kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń.
3. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:
 - 1) z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - 2) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy,
 - 3) który w okresie trzech lat po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach- jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy kosztów poniesionych przez Pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości odwrotnie proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych z uwzględnieniem okresu o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Ewentualne spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Pracodawcy.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRACODAWCA

PRACOWNIK

h